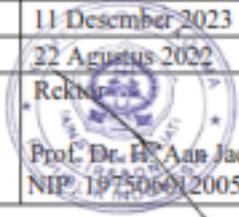
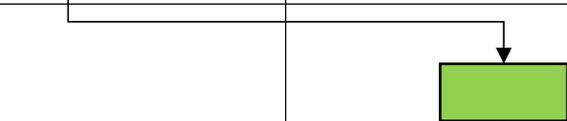
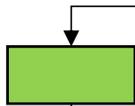


 <p style="text-align: center;">Kementerian Agama RI IAIN Syekh Nurjati Cirebon Jalan Perjuangan By Pass Sunyaragi Cirebon 45132 Telp (0231) 481264 Faks (0231) 489926</p>	NOMOR SOP	023/P.V/MORA.07.03/2023
	TANGGAL PEMBUATAN	12 Agustus 2022
	TANGGAL REVISI	11 Desember 2023
	TANGGAL EFEKTIF	22 Agustus 2022
	DISAHKAN OLEH	 Prof. Dr. H. Aan Jaclani, M.Ag NIP. 197506012005011008
SOP PEMBAYARAN SPJ/LS BENDAHARA KE BPP		
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4286) 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2004, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4355) 3. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2010 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2005, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4502); 5. PMA No. 31 Tahun 2021 tentang Pusat Pengembangan Bisnis Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri Badan Layanan Umum 6. Keputusan Menteri Keuangan No. 252/KMK.05/2022 tentang Penetapan IAIN Syekh Nurjati Cirebon dan IAIN Salatiga pada Kementerian Agama sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan BLU 	<ol style="list-style-type: none"> 1. S1 Sederajat; 2. Mampu mengoperasikan komputer dan Microsoft Office. 	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Verifikasi Anggaran; 2. SOP Pembuatan SPTB dan SPP LS Bendahara; 3. SOP Pembuatan SPM; 4. SOP Pengajuan LS Bendahara/Pihak Ketiga (Honor, Kontrak) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer 2. <i>Printer</i> 3. ATK 	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, anggaran tidak dapat dicairkan.	Kwitansi, SPBY	

No	Aktifitas	Pelaksana		Mutu Baku		Ket	
		BPP	BP	Waktu	Output		
1	Mengecek SP2D pada SPAN				1 Hari	SP2D	
2	Menerima cek dari Bendahara Pengeluaran				120 Menit	Cek	
3	Mencairkan dana melalui BNI Direct/cek				1 Hari	Dana Cair	
4	Membayarkan ke BPP yang bersangkutan				1 Hari	Dana Tersalurkan	